



Guía de Trámites Municipales – D.O.M-

1. Nombre del Trámite

Solicitud de Modificación de Proyecto

2. Descripción del Trámite

Corresponde al trámite posterior al otorgamiento del Permiso de Edificación y antes de concedida la Recepción Definitiva (Parcial o Total), si hubiere necesidad de modificar un proyecto aprobado.

3. Usuarios

Propietarios que deseen modificar sus proyectos aprobados por la DOM

4. Requisitos o Documentos a presentar

- a) Formulario de Solicitud otorgado por la DOM o por el MINVU
- b) Lista de los Documentos que se agregan, se reemplazan o se eliminan con respecto al expediente original, firmado por el Arquitecto
- c) Certificado de Informaciones Previas
- d) Lista de modificaciones, referidas a cada plano
- e) Planos con las modificaciones respecto al proyecto original
- f) Cuadro de Superficies
- g) Especificaciones Técnicas
- h) Presupuesto de Obras
- i) Fotocopia del Permiso de Edificación anterior
- j) Formulario INE, si corresponde

5. Costo

0,75% del presupuesto modificado

6. Unidad que Proporciona el trámite

Nombre de Dirección : Obras
Nombre Unidad : Edificación
Dirección : Prat 650
Teléfono : 045-973301
e-mail : obras@temucochile.com