



# Guía de Trámites Municipales

<b>1. Nombre del Trámite</b>
PLAN DE AHORRO PARA LA VIVIENDA
<b>2. Descripción del Trámite</b>
Contribuir al ahorro para la obtención de un Subsidio habitacional
<b>3. Usuarios</b>
-Familias inscritas para postular a subsidio habitacional y que presentan problemas socio-económicos para completar el ahorro requerido
<b>4. Requisitos o Documentos a presentar</b>
-Familias referidas por la Unidad de Vivienda del Municipio -Familias carentes de recursos económicos -Evaluación Asistente Social -Expediente Social -Libreta de ahorro para la vivienda -Documentos que avalen situación socio-económica
<b>5. Costo</b>
-No tiene costo
<b>6. Unidad que Proporciona el trámite</b>
Nombre de Dirección : Desarrollo Comunitario Nombre Departamento.: Asistencia Social Nombre Unidad : Unidad de Atención Social Dirección : Bulnes 345. Segundo Piso Teléfono : 045-973654 e-mail : mfernandez@temucochile.com